

研究支援員候補者の略歴書（記入例）

提出年月日 ×年 ×月××日

（フリガナ） 氏名	カナヤガワ タロウ 金谷川 太郎
生年 月 日	平成**年**月**日（**歳）
所属 研究科 等	<p style="text-align: center;">○○○○ 研究科 / 学類 ○○課程（ 2年）</p> <p>※大学院生の場合、卒業した大学等を下記に記入</p> <p style="text-align: center;">福島 大学 / 大学院 ×年 ×月 卒業 / 修了</p>
学籍 番号	*****
連絡 先	住 所：〒***-**** 福島市金谷川***** E-mail：*****@***.fukushima-u.ac.jp 電話番号：090-****-****
指導教員又はアドバイザー教員の承諾欄	上記の学生が、研究支援員になること承諾します。 所属 ○○○○学類 氏名 福島 次郎 （自署、または教員から人事課にメール連絡）

記入日時点での学年
をご記入下さい。

研究者からの推薦がない方は、以下についてご記入ください。

勤務希望日・勤務希望時間等	勤務希望日、勤務希望時間等について、できるだけ詳細に記入してください。実際の曜日及び時間は、研究者と調整の上、決定することになります。														
<p>【勤務希望時間数】 週 10 時間 ※週 15 時間まで（長期休業期間中は週 20 時間まで）</p> <p>【勤務希望曜日・時間】（記載例 8:30～10:00、15:00～16:00）</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 14.28%;">日</td> <td style="width: 14.28%;">月</td> <td style="width: 14.28%;">火</td> <td style="width: 14.28%;">水</td> <td style="width: 14.28%;">木</td> <td style="width: 14.28%;">金</td> <td style="width: 14.28%;">土</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="color: red;">9:00～ 12:00</td> <td style="color: red;">13:00～ 17:00</td> <td></td> <td style="color: red;">9:00～ 12:00</td> <td></td> </tr> </table> <p>【その他特筆すべき事項】 例）長期休業期間中は、土日を除き、午前中は支援可能です。</p>		日	月	火	水	木	金	土			9:00～ 12:00	13:00～ 17:00		9:00～ 12:00	
日	月	火	水	木	金	土									
		9:00～ 12:00	13:00～ 17:00		9:00～ 12:00										

《研究支援員の雇用にあたっての留意点》

- ①研究成果の取り扱いについては、申請者と研究支援員が十分に協議を行った上で、業務を指示してください。
- ②候補者ご自身で記入してください。ただし、やむをえない場合は、申請者にお書きいただいても構いません。