

# 【予約採用者向け(新入生のみ)】奨学金手続きの流れ

<対象者> 高校在学時に奨学金の予約申請をし、採用候補者となった方。

## ◆手順1◆ 説明会に参加する

進学届説明会				
※参加できる日程に来てください。全て同じ内容です。				
区分	日時		場所	持参するもの(提出書類)
学類 大学院	4/2(日)	15:30~16:10	L-4	①(全員) 令和5年度大学等奨学生採用候補者決定通知 ②(自宅外通学者のみ) 自宅外通学であることの証明書類※1 ③(該当者のみ) 入学時特別増額申込「必要」と記載ある方は下記の書類※2
		16:20~17:00	L-4	
	4/3(月)	15:20~16:00	L-4	
		16:10~16:50	L-4	
	4/5(水)	12:40~13:10	L-1	



## ◆手順2◆ ウェブ入力する

進学届の提出(入力)期間			
※スカラネットパーソナルで入力。 ※入力した日によって初回振込日が違います。			
区分	入力期間	初回振込日	
学類 大学院	4月採用	4/1(土)~4/6(木)	4/21(金)
	5月採用	4/7(金)~4/24(月)	5/16(火)
	6月採用	4/25(火)~5/22(月)	6/9(金)
	7月採用	5/23(火)~6/21(水)	7/11(火)



## ◆手順3◆ 採用説明会に参加し返還誓約書等の書類を受け取る

採用説明会
4月採用: 5月中旬予定
5月採用: 6月上旬予定
6月採用: 6月下旬予定
7月採用: 8月上旬予定

詳細が決まり次第  
学生向け連絡サイト  
(ライブキャンパス)で  
お知らせします。



## ◆手順4◆ 返還誓約書等を期限まで提出し手続き完了(提出期限は採用区分によって違います)

### 《注意事項》

貸与奨学金申込み希望する方で、人的保証を選択される方は、連帯保証人(父又は母)及び保証人(4親等以内の親族で65歳未満)が必要となります。必ず保証人の承諾を得た上で申込みください。

### 《※1》

自宅外証明書は、アパート契約書のコピー。契約内容(契約日、入居期間、入居者名、住所)のわかる箇所。寮生は提出不要。\*給付奨学金採用候補者で、自宅外通学をする場合は、別紙「自宅外通学の届け出について」を参照し手続きをしてください。

### 《※2》

- ・「入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書」
- ・「国の教育ローン」が受けられなかった事を確認できる書類(融資お断りの連絡文書等)

## 【別紙】

### 【予約採用の給付奨学生のみ】 自宅外通学の届け出について

※入学手続きの際等に既に提出済みの場合は、提出不要です。

給付奨学生が自宅外通学の支給月額の支援を受けるためには、自宅外通学を証明する書類の提出が必要です。事前に審査が完了すれば、初回から自宅外月額での送金となります。

※初回送金に審査が間に合わない場合は、採用当初は自宅月額を送金し、機構での書類審査完了後、直近の振込反映月より自宅外月額変更を行い、「自宅外通学」となった月まで遡った分の差額と当月分を振込みます。

※入学後に届け出を行うこともできます。

予約採用の給付奨学生で自宅外通学の方は、以下の①～②の提出書類を提出してください。

①給付様式35 「通学形態変更届兼自宅外証明書送付状」（本学ウェブサイト「入学手続ダウンロードページ」よりダウンロード。）

②アパート契約書コピー

※契約内容がわかる箇所のコピーが必要です。

（契約日、入居期間、本人氏名及び住所、賃料、生計維持者氏名及び住所、家主住所及び氏名がわかる箇所）

※学生寮の方は、大学で確認できるため、①のみ提出してください。

※なお、学生寮の方で、入学許可者発表が提出期限(3/15)以降になる場合は、入学後に届け出をしてください。

#### 【提出期限】

令和5年3月15日（水）必着

#### 【自宅外通学関係書類の提出先】

○自宅外通学関係書類を入学手続書類に同封してお送りください。

\*2月までに入学手続きが完了した方（学校推薦型選抜、総合型選抜合格者等）は、以下の送付先に送付してください。

【送付先】〒960-1296 福島市金谷川1番地

福島大学 学生・留学生課 奨学金担当

#### ○提出期限後の場合

入学後、進学届の書類提出時に、学生・留学生課窓口（S棟1F）へ提出してください。

なお、提出期限後の提出の場合は、前述のとおり初回送金に審査が間に合わないため、機構での審査が完了するまで自宅月額による送金となります。