

発送(受渡)日:

担当者:

令和 年度 第 号

印刷してご利用ください  
証明書発行申込書

所定事項をすべてご記入ください。


(申込者が記入)申込年月日:令和 年 月 日

|                        |                                  |                    |              |            |                |                             |
|------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------|------------|----------------|-----------------------------|
| 卒業・修了<br>学部・学類・<br>大学院 | 教育学部                             | 行政社会学部(昼・夜)        | 経済学部(昼・夜)    | 大学院(       | 研究科)           | 学籍番号<br>(覚えていない場合は空欄で構いません) |
|                        | 人間発達文化学類                         | 行政政策学類             | 行政政策学類(夜間主)  | 経済経営学類     | 共生システム理工学類     |                             |
|                        | 食農学類                             | 人文社会学群夜間主コース       | 科目等履修生(      | 学部・学類)     |                |                             |
| 所属課程等                  |                                  |                    |              | 卒業(修了等)年月日 | 昭和・平成・令和 年 月   |                             |
| 氏 名                    | 卒業後に改姓している場合は在籍時の旧姓を記入<br>(カタカナ) |                    | (英文の場合:英文氏名) |            | 生年月日           | 性別                          |
|                        |                                  |                    |              |            | 大正・昭和・平成 年 月 日 | 男・女                         |
| 申込事由<br>及び提出先          |                                  |                    |              |            |                |                             |
| 受取方法                   | 郵送・来学 月 日                        | 連絡先(電話番号・メールアドレス等) |              |            |                |                             |

| 証明書種別  | 和文 | 英文 | 厳封が必要な場合<br>必要部数を内数で<br>ご記入ください |
|--|----|----|---------------------------------|
| 卒業証明書(学部・学類)   | 通  | 通  | 通                               |
| 修了証明書(大学院)   | 通  | 通  | 通                               |
| 成績証明書(学部・学類・大学院)   | 通  | 通  | 通                               |
| 教育職員免許状用 学力に関する証明書(単位修得証明書) <b>学校種・教科毎に発行されます。</b><br>学校種( ) 教科( ) | 通  | /  | 通                               |
| 単位修得証明書 1.学芸員用 2.社会教育主事用 3.その他( )                                  | 通  | /  | 通                               |
| 調査書 (教員名: )  | 通  | /  | 通                               |
| 人物証明書 (教員名: )  | 通  | /  | 通                               |
| その他証明書(具体的にご記入下さい。)<br>( )   | 通  | 通  | 通                               |

原 符

(注) 太枠内は必ず記入してください。


|  |       |           |
|--|-------|-----------|
| ○<br><br>○   | (住所)〒 | 令和 年度     |
|  | (氏名)  | 第 号       |
|  | 様     | 証明書発行手数料  |
| 枚  | 金額    | 万 千 百 十 円 |
| 令和 年 月 日領収しました。  |       |           |
| 国立大学法人 福島大学<br>財務課長  |       |           |
| 担当者印  |       |           |

-----切り取らずに送付してください-----

領収済報告書


太枠内は必ず記入してください。

(本人保管用)

|  |          |           |
|--|----------|-----------|
| (氏名)   | 令和 年度    |           |
|  | 第 号      |           |
|  | 証明書発行手数料 |           |
| 枚  | 金額       | 万 千 百 十 円 |
| 令和 年 月 日領収しました。  |          |           |
| 国立大学法人 福島大学<br>財務課長  |          |           |
| 担当者印  |          |           |

領収証書

太枠内は必ず記入してください。

|  |          |           |
|--|----------|-----------|
| (氏名)   | 令和 年度    |           |
|  | 第 号      |           |
|  | 証明書発行手数料 |           |
| 枚  | 金額       | 万 千 百 十 円 |
| 令和 年 月 日領収しました。  |          |           |
| 国立大学法人 福島大学<br>財務課長  |          |           |
| 担当者印  |          |           |